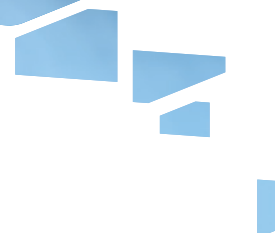




KONICA MINOLTA

# TRAITEMENT ÉLECTRONIQUE DES FACTURES

✎ Numériser, contrôler et approuver les factures entrantes:  
un processus transparent, rapide et rentable



**TRAITEMENT ÉLECTRONIQUE  
DES FACTURES**

# RENDEMENT ET EFFICACITÉ: TRAITEMENT ÉLECTRONIQUE DES FACTURES

Avez-vous déjà compté combien de factures arrivent chaque jour dans votre entreprise? Certainement plus que vous ne le pensez. Toutes ces factures entrantes doivent être envoyées au bon département pour y être approuvées, et ensuite être payées. Ce processus prend du temps, et est généralement sensible aux erreurs. Avec le système de traitement électronique des factures de Konica Minolta, vous pouvez vous reposer sur une solution optimale.

## Plus de transparence grâce à la numérisation

La numérisation de toutes les factures entrantes permet d'introduire toutes les informations de manière correcte dans le système. Vous pouvez facilement numériser vos factures papier avec votre scanner ou vos appareils multifonctions existants.

## Reconnaissance intelligente & distribution automatique

L'utilisation de la reconnaissance optique de caractères (OCR) et d'algorithmes intelligents permet d'introduire rapidement dans le système toutes les données importantes de la facture (numéro de commande, date de livraison, numéro de facture, etc.). La facture est immédiatement transférée au département concerné, et est en même temps reprise dans le système ERP et présentée au département financier.

## Processus d'approbation plus rapides

Nous organisons le système de manière totalement conforme à vos protocoles de contrôle et d'approbation, ce qui permet de garantir un traitement rapide et sans erreur des factures. Grâce à une interface claire, les utilisateurs peuvent traiter les factures entrantes avec la plus grande facilité. Il est également possible d'effectuer des contrôles supplémentaires et d'ajouter des remarques. Avec le traitement électronique des factures, l'apposition de cachets sur les factures, les signatures et enveloppes de courrier interne font désormais partie du passé.

## Transparent, traçable et sûr

Étant donné que toutes les étapes sont entièrement fixées dans le processus d'approbation, chaque séquence du traitement des factures peut être entièrement vérifiée. Le statut d'une facture peut se vérifier simplement en appuyant sur un bouton. Les factures sont en outre faciles à retrouver. Tout ceci permet de satisfaire en une fois toutes les exigences en matière d'audit et de conformité.

## Vitesse = gain d'argent

Le traitement électronique des factures permet non seulement à vos collaborateurs de garder plus de temps pour des tâches plus importantes, il est aussi intéressant pour les comptes de votre entreprise: en effet, comme les factures sont approuvées plus rapidement, vous pouvez profiter de conditions de ristourne réservées aux paiements rapides. Également pratique: des fonctions de rappel permettent d'éviter que des factures ne restent traîner quelque part dans le système. Vous évitez de la sorte des intérêts de retard ou des frais d'encaissement en cas de paiement tardif.

### Quelques avantages

- Une numérisation structurée de toutes les factures entrantes
- Des processus d'approbation plus rapides grâce au traitement électronique
- Plus de transparence et de sécurité grâce au contrôle d'accès, à des processus d'approbation documentés et à un archivage fiable
- Des économies grâce à la possibilité de profiter de ristournes pour paiement rapide
- Une intégration parfaite avec vos systèmes ERP existants